2022년 제1차 아동분과 회의록

장 소 수원시홍재복지타운 4층 회의실1 및 비대면 화상회의 병행 총 11명(공공 2/4, 민간 8/9, 간사 1) 장인영(보육아동과 아동복지팀장) ○ 백경애(수원시아동청소년정신건강복지센터 팀장) ○ 김분녀(수원시다함께돌봄센터9호점 센터장) ○ 신미선(보육아동과 드림스타트팀 주무관) ○ 연현희(온누리지역아동센터장) ○ 이유리(영통종합사회복지관 사회복지사) ○ 진예솔(광교종합사회복지관 지역2팀장) ○ 이정표(수원교육지원청 위센터 사회복지사) ○ 김금순(광교지역아동센터장) ○ 전경숙(매탄지역아동센터장) ○ 전경숙(매탄지역아동센터장) ○ 만향기(보육아동과 아동보호팀 주무관) ○ 선다희(수원시지역사회보장협의체 간사) ○ 배석 보육아동과 조정의, 전예린, 한지영 주무관(3명) 1. 논의사항 가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용 · 7-2 지역아동센터 정서지원 프로그램 ▶ 상담 진행 과정에서 전문적 개입이 필요한 대상이 있을 경우 보육아동과로	일 시	2022. 1. 20(목) 10:30 ~ 12:00	작성 권예솔				
** 11명(공공 2/4, 민간 8/9, 간사 1) 장인영(보육아동과 아동복지팀장) 이 백경애(수원시아동청소년정신건강복지센터 팀장) 이 건분녀(수원시다함께플본센터오점 센터장) 이 신미선(보육아동과 드립스타트립 주무판) 이 연현회(온구리지역아동센터장) 이 의료(영見종한자의복지관 사회복지사) 리금순(생고지역아동센터장) 이 전경소(에반지역아동센터장) 이 전경소(에반지역아동센터장) 이 건분근(수원시다함께플본센터오점 센터장) 이 한태정(보육아동과 아동보호팀 주무판) - 신다회(수원시지역사회보장협외체 간사) 이 반하기(보육아동과 아동보호팀 주무판) - 신다회(수원시지역사회보장협외체 간사) 이 보육아동과 조정의, 전에린, 한지영 주무판(3명) 1. 논의사항 가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용 - 7-2 지역아동센터 정서지원 프로그램					L 112		
장인영(모육아동과 아동복지팀장) 이 변경에(수원시아동청소년정신건강복지센터 팀장) 이 집분녀(수원시다함께돌봄센터9호점 센터장) 이 신미선(보육아동과 드립스타트팀 주무관) 이 연현회(온무리지역아동센터장) 이 아라리(영봉종합사회복지관 사회복지사) 근권순(광교지역아동센터장) 이 전표(수원교육지원청 위센터 사회복지사) 그 권금순(광교지역아동센터장) 이 한국숙(애단지역아동센터장) 이 한대정(보육아동과 아동친회팀장) 이 한대정(보육아동과 소정의, 전에린, 한지정 주무관(3명) 1. 논의사항 가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용	<u> </u>						
참석자 전현희(온누리지역아동센터장) 이 아유리(영통종합사회복지관 사회복지사) 이 권예술(광교종합사회복지관 지역기념장) 이 전경숙(애단지역아동센터장) 기분금(수원시다함께울본센터2호점 센터장) 이 한태정(보육아동과 아동신화팀장) 이 전경숙(애단지역아동센터장) 기분금(수원시다함께울본센터2호점 센터장) 이 한태정(보육아동과 아동신화팀장) - 인항기(보육아동과 아동보호팀 주무관) - 신다회(수원시지역사회보장협의체 간사) 이 보육아동과 조정의, 전예권, 한지영 주무관(3명) 1. 논의사항 가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 관의 내용	참석자		O 백경애(수원시아	 동청소년정신건 [·]	 강복지센터 팀장)	0	
참석자 관예술(광교종합사회복지관 지역2팀장) ○ 이정표(수원교육지원청 위센터 사회복지사) - 임금순(광교지역아동센터장) ○ 전경숙(매탄지역아동센터장) ○ 한태정(보육아동과 아동친화팀장) - 민향기(보육아동과 아동보호팀 주무관) - 신타회(수원시지역사회보장협의체 간사) ○ 배석 보육아동과 조정의, 전에린, 한지영 주무관(3명) 1. 논의사항 가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 불임3 모니터링 개요 및 별점자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용		김분녀(수원시다함께돌봄센터9호점 센터장)	○ 신미선(보육아동과 드림스타트팀 주무관) ○				
전예술만교통합사회복지판 지역2일장) 이 전경표(수원교육위원청 위센터 사회복지사) - 입금순(광교지역아동센터장) 이 전경속(메탄지역아동센터장) 이 관리(본교지역아동센터장) 의 한태정(보육아동과 아동친회팀장) - 인향기(보육아동과 아동친호팀 주무관) - 신타회(수원시지역사회보장협의체 간사) 이 보육아동과 조정의, 전예린, 한지영 주무관(3명) 1. 논의사항 가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 불입3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용 · 7-2 지역아동센터 정서지원 프로그램		엄현희(온누리지역아동센터장)	O 이유리(영통종합사회복지관 사회복지사)			0	
기분금(수원시다합께돌봄센터2호점 센터장)		권예솔(광교종합사회복지관 지역2팀장)	O 이정표(수원교육지원청 위센터 사회복지사) -			_	
만향기(보육아동과 아동보호팀 주무관) - 신다회(수원시지역사회보장협의체 간사) ○ 배석 보육아동과 조정의, 전예린, 한지영 주무관(3명) 1. 논의사항 가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용		김금순(광교지역아동센터장)	O 전경숙(매탄지역아동센터장)				
## 보육아동과 조정의, 전혜린, 한지영 주무관(3명) 1. 논의사항 7-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용 7-2 지역아동센터 정서지원 프로그램 ▶ 상담 진행 과정에서 전문적 개입이 필요한 대상이 있을 경우 보육아동과로 의뢰하면 동 사례관리나 드럼스타트 등의 자원 연계 가능함. 유료 전문 상담 지속이 필요할 경우에는 개별 바우처를 통한 자부담으로 이어짐. ▶ 집중 관리 인력 및 예산 확보 노력이 필요하다는 의견에 대해 각 기관에서 실적 및 사례를 취합하여 근거 자료를 만드는 과정을 요청함. 7-5 아동학대 신고의무자 교육 ▶ 온라인 수강으로 교육을 진행하여 문제없이 진행 가능하며 의견 없음. 7-6 아동복지시설 급식관계자 교육 ▶ 주 내용을 식중독 원인조사 등이고, 2022년에는 어린이급식지원센터에서 추진 예정임. 직간접 기관 특성에 따라 수행기관이 다름을 확인하고, 온라인수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. 7-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. 7-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 7-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애		김분금(수원시다함께돌봄센터2호점 센터장)	O 한태정(보육아동과 아동친화팀장) -			-	
1. 논의사항 7-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용		민향기(보육아동과 아동보호팀 주무관)	- 신다희(수원시지	역사회보장협의	의체 간사)	0	
가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용	배석	보육아동과 조정의, 전예린, 한지영 주무관(3명)					
 ※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조 - 아동분과 모니터링 논의 내용 7-2 지역아동센터 정서지원 프로그램 상담 진행 과정에서 전문적 개입이 필요한 대상이 있을 경우 보육아동과로 의뢰하면 동 사례관리나 드림스타트 등의 자원 연계 가능함. 유료 전문 상담 지속이 필요할 경우에는 개별 바우처를 통한 자부담으로 이어짐. ● 집중 관리 인력 및 예산 확보 노력이 필요하다는 의견에 대해 각 기관에서 실적 및 사례를 취합하여 근거 자료를 만드는 과정을 요청함. 7-5 아동학대 신고의무자 교육 ● 온라인 수강으로 교육을 진행하여 문제없이 진행 가능하며 의견 없음. 7-6 아동복지시설 급식관계자 교육 ▶ 주 내용을 식중독 원인조사 등이고, 2022년에는 어린이급식지원센터에서 추진 예정임. 직·간접 기관 특성에 따라 수행기관이 다름을 확인하고, 온라인 수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. 7-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. 가-2. 우수사업 추천 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애 	' '	1. 논의사항					
- 아동분과 모니터링 논의 내용		가-1. 2021년 연차별 시행계획 시행결과 평가 모니터링					
 가-2 지역아동센터 정서지원 프로그램 ▶ 상담 진행 과정에서 전문적 개입이 필요한 대상이 있을 경우 보육아동과로 의뢰하면 동 사례관리나 드림스타트 등의 자원 연계 가능함. 유료 전문 상담 지속이 필요할 경우에는 개별 바우처를 통한 자부담으로 이어짐. ▶ 집중 관리 인력 및 예산 확보 노력이 필요하다는 의견에 대해 각 기관에서 실적 및 사례를 취합하여 근거 자료를 만드는 과정을 요청함. 가-5 아동학대 신고의무자 교육 ▶ 온라인 수강으로 교육을 진행하여 문제없이 진행 가능하며 의견 없음. 가-6 아동복지시설 급식관계자 교육 ▶ 주 내용을 식중독 원인조사 등이고, 2022년에는 어린이급식지원센터에서 추진 예정임. 직·간접 기관 특성에 따라 수행기관이 다름을 확인하고, 온라인 수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. 가-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. 가-2. 우수사업 추천 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애 		※ 회의자료 붙임3 모니터링 개요 및 별첨자료 세부사업 목록 참조					
 ▶ 상담 진행 과정에서 전문적 개입이 필요한 대상이 있을 경우 보육아동과로 의뢰하면 동 사례관리나 드림스타트 등의 자원 연계 가능함. 유료 전문 상담 지속이 필요할 경우에는 개별 바우처를 통한 자부담으로 이어짐. ▶ 집중 관리 인력 및 예산 확보 노력이 필요하다는 의견에 대해 각 기관에서 실적 및 사례를 취합하여 근거 자료를 만드는 과정을 요청함. ㆍ 7-5 아동학대 신고의무자 교육 ▶ 온라인 수강으로 교육을 진행하여 문제없이 진행 가능하며 의견 없음. ㆍ 7-6 아동복지시설 급식관계자 교육 ▶ 주 내용을 식중독 원인조사 등이고, 2022년에는 어린이급식지원센터에서 추진 예정임. 직간접 기관 특성에 따라 수행기관이 다름을 확인하고, 온라인수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. ㆍ 7-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. 가-2. 우수사업 추천 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애 		- 아동분과 모니터링 논의 내용					
의뢰하면 동 사례관리나 드림스타트 등의 자원 연계 가능함. 유료 전문 상담지속이 필요할 경우에는 개별 바우처를 통한 자부담으로 이어짐.		· 7-2 지역아동센터 정서지원 프로그램					
지속이 필요할 경우에는 개별 바우처를 통한 자부담으로 이어짐.		▶ 상담 진행 과정에서 전문적 개입이 필요한 대상이 있을 경우 보육아동과로					
회의결과 ● 집중 관리 인력 및 예산 확보 노력이 필요하다는 의견에 대해 각 기관에서 실적 및 사례를 취합하여 근거 자료를 만드는 과정을 요청함. · 7-5 아동학대 신고의무자 교육 ● 온라인 수강으로 교육을 진행하여 문제없이 진행 가능하며 의견 없음. · 7-6 아동복지시설 급식관계자 교육 ● 주 내용을 식중독 원인조사 등이고, 2022년에는 어린이급식지원센터에서 추진 예정임. 직·간접 기관 특성에 따라 수행기관이 다름을 확인하고, 온라인수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. · 7-7 아동친화도시 ● 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. · 7-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 · 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애		의뢰하면 동 사례관리나 드림스타트 등의 자원 연계 가능함. 유료 전문 상담					
실적 및 사례를 취합하여 근거 자료를 만드는 과정을 요청함. 7-5 아동학대 신고의무자 교육							
실적 및 사례를 취합하여 근거 자료를 만드는 과정을 요청함. 7-5 아동학대 신고의무자 교육							
** 7-5 아동학대 신고의무자 교육 ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** **							
의 의결과 ▶ 온라인 수강으로 교육을 진행하여 문제없이 진행 가능하며 의견 없음. · 7-6 아동복지시설 급식관계자 교육 ▶ 주 내용을 식중독 원인조사 등이고, 2022년에는 어린이급식지원센터에서 추진 예정임. 직·간접 기관 특성에 따라 수행기관이 다름을 확인하고, 온라인수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. · 7-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. · 가-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 · 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
회의		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					
결과 ▶ 주 내용을 식중독 원인조사 등이고, 2022년에는 어린이급식지원센터에서 추진 예정임. 직·간접 기관 특성에 따라 수행기관이 다름을 확인하고, 온라인 수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. · 7-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. · 가-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
추진 예정임. 직·간접 기관 특성에 따라 수행기관이 다름을 확인하고, 온라인 수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. · 7-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. 가-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
수강으로 교육 진행에 어려움이 없음을 확인하여 의견 없음. · 7-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. 가-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
· 7-7 아동친화도시 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. 가-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
 ▶ 예산 변경에 대한 사유 공유했으며 의견 없음. 가-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애 		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					
가-2. 우수사업 추천 - 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
- 위원 동의 하에 미추천하였으며 제5기 보장계획 수립 시 발굴 노력 필요 가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
가-3. 세부사업 모니터링 담당위원 선정 - 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애		– . –					
- 소속 기관의 활동 성격이나 개인 관심 분야에 따라 선정 · 지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 · 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순 아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
아동학대 신고의무자 교육 : 백경애							
		지역아동센터 정서지원프로그램 : 엄현희, 김금순					
· 아동복지시설 급식관계자 교육 : 김분금		아동학대 신고의무자 교육 : 백경애					
		· 아동복지시설 급식관계자 교육 : 김분금					

아동친화도시 : 전경숙

가-4. 수립추진단 선정

- 김분녀 분과장 추천

나. 2022년 아동분과 민관협력 공동사업 활동 계획

- 공동사업 기획 TF팀 구성(김분녀, 엄현희, 권예솔)
- · 2021년 아동 청소년예산분석보고서를 참고하여 아동분과 공동사업 계획을 수립할 예정이며, TF팀 자체 회의(2022.01.25. 11시, 온라인 ZOOM 활용)를 진행하여 추진함.

다. 우수위원 추천

- 김금순 위원 추천(참여율 100%, 2021년 분과장으로서 공동사업 적극 활동)

2. 차기회의 일정

- 2022. 2. 17.(목) 11:00, 2차 아동분과 회의 / 수원시홍재복지타운
- ※ 정기 일정: 매월 세 번째 목요일 10시 30분



회 의 사 진