

수원시지역사회보장협의체 2022년 11차 연구기획분과 회의자료(11월)



○ 일 시 : 2022. 11. 17.(목) 14:00 ~ 16:00

○ 장 소 : 수원시흥재복지타운 4층 중회의실

○ 주요내용

1. 2022 자체평가 설문조사

2. 논의사항

- 1) 2022년 연구기획분과 활동 평가
- 2) 2022년 연구기획분과 우수 위원 추천
- 3) 2023년 연구기획분과 활동 방향 및 내용
- 4) 2023년 연차별 시행계획 모니터링의견 부서피드백

3. 차기회의

1. 자체평가 설문지 작성

2. 논의사항

1) 2022년 분과 활동 평가

○ 활동내용

① [교육] 지역복지 전달체계 소개

- 일시 : 2022. 2. 17.(목) 14:00
- 장소 : 화상회의
- 대상 : 연구기획분과 위원, 관계 기관, 수원시민 등
- 내용 : 전달체계 개요, 구성요소, 변천, 전달체계 역할, 시범사업 소개 등
- 강사 : 민소영 (경기대학교 교수)

② [교육] 수원시 사회보장 전달체계 현황

- 일시 : 2022. 3. 17.(목) 14:00
- 장소 : 화상회의
- 대상 : 연구기획분과 위원, 관계 기관, 수원시민 등
- 내용 : 수원시 전달체계 현황 및 정책
- 강사 : 한연주 (수원시정연구원 연구위원)

③ [토론회] 제5기 수원시지역사회보장계획 수립을 위한 토론회

- 기간 : 2022. 6. 27.(월) 15:00
- 장소 : 수원시홍재복지타운 4층 교육장
- 내용 : 사회돌봄 전달체계 정책제안 발표, 전문가 토론

④ 제5기 수원시지역사회보장계획 수립

- 기간 : 2022. 4월 ~ 10월
- 내용 : 돌봄체계, 자원, 접근성, 종사자 처우개선 4개영역 정책 제안 논의
5기 계획 정책 최종 논의, 수립, 수립과정 평가 등

○ 회의참석률

월	연구기획		
	합	민	관
1	68.4%	60.0%	100.0%
2	90.0%	93.3%	80.0%
3	90.0%	93.3%	80.0%
4	47.4%	57.1%	20.0%
5	73.7%	71.4%	80.0%
6	63.2%	78.6%	20.0%
7	44.4%	42.9%	50.0%
8	72.2%	92.9%	0.0%
9	30.0%	26.7%	40.0%
10	57.9%	71.4%	20.0%
평균	63.7%	68.8%	49.0%

- ※ 12개 실무분과 평균 출석률 : 63.7%
- ※ 2022년 우수분과(이주민) 출석률 : 81.9%

○ 자문위원 활동

- 전) 대표협의체 : 민소영 경기대학교 교수

2) 2022년 연구기획분과 우수 위원 추천

○ 우수활동 위원 선정시 선정 기준 및 절차

- 선정기준
 - 협의체 활동기간 1년 이상
 - 분과회의 참여율 70% 이상
 - TF 회의 참여 및 사업 추진 역할 등 분과활동 기여도 고려
- ※ 5기 보장계획 수립, TF 활동, 분과 임원 등
- 선정방법 : 상기 기준(안)에 충족되는 위원 중
실무분과에서 추천, 사무국 검토, 임원회의에서 확정

○ 우수위원 인센티브

- 우수위원 표창 : (훈격) 공동위원장, (표창일) 역량강화컨퍼런스 2022.12.20.
- 2023년 우수위원 벤치마킹

※ 1년 이상, 70%이상 위원명단

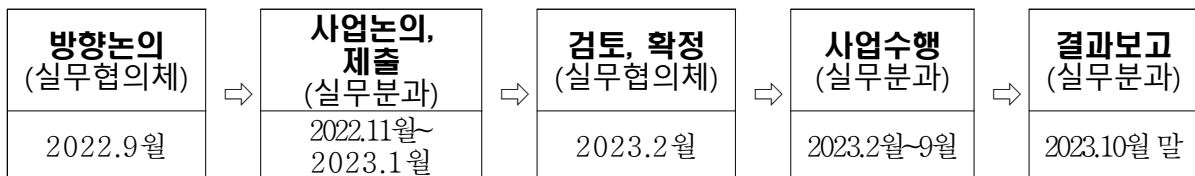
소현이	민간분과장	100.0%	
김범수	공공분과장	90.0%	
이은선	총무	80.0%	
서향숙	위원	80.0%	
유철호	위원	90.0%	
이미연	위원	90.0%	
최정화	위원	80.0%	
황은경	위원	80.0%	

3) 2023년 분과 활동 방향 및 내용 논의

○ 2023년 주요방향(안)

- 타지역 벤치마킹 등 실무분과 네트워크 활성화를 위한 활동 지원
- 민관협력 공동사업을 통한 지역사회보장계획 실행 지원 및 모니터링 방안 다양화
- 실무협의체 회의 및 실무분과 의견수렴을 통해 민관협력 공동사업 추진을 위한 주제, 방법 등의 방향 결정

○ 추진 절차 및 일정



※ 2022년 11월 방향 및 내용 논의 -> 2023년 1월 사업계획 작성, 제출

○ 예산 : 각 분과별 1백만원

○ 2023년 분과 활동 방향

하고싶은 활동 해야하는 활동	
--------------------	--

○ 2023년 월간 일정

월	보장계획 모니터링	구분2	구분3
1	2022년 평가 모니터링		
2			
3			
4			
5			
6			
7	2023년 이행점검		
8			
9			
10	2024년 계획 모니터링		
11			

○ 2023년 분과 회의 정례화 : 매월 몇째주 요일, 시간 정하기 (가안)

4) 2023년 시행계획 모니터링 부서피드백

□ 모니터링 의견

전략	사업번호	세부사업명	담당부서	팀	모니터링분과	모니터링의견	부서의견
돌봄	I-1-1	수원특례시 사회돌봄(통합돌봄) 전달체계 구축	복지협력과	복지협력팀	연구기획분과	<ul style="list-style-type: none"> -성과지표 3개 연도별목표를 분할하여 작성 필요 -동의 실질적 역할도 중요하나, 통합돌봄을 위한 시-구의 기획 등 컨트롤타워 역할이 중요함. 시-구의 조직 변화 및 역할 질의 	<ul style="list-style-type: none"> -성과지표 연도별 분할 작성함 -시-구의조직 변화 및 역할 반영 (조직) 시 1개팀 신설 예정 (역할) (시) 운영총괄, 사업지원·홍보, 자원개발 사업평가, 부서별 행정지원협의 등 (구)서비스 제공현황 파악, 자원발굴, 서비스 추가 제공 결정 등
건강	I-4-3	동 건강복지팀 활성화를 통한 지역사회보건복지연계강화	복지협력과	복지협력팀	시민건강분과	<ul style="list-style-type: none"> -현재 상담 건수만 성과지표로 되어있으나 실제 상담 이후 관리체계가 중요함. 성과관리지표에 통합사례관리수, 위기발굴건수, 자원연계건수 추가 요청함 -서비스 및 자원연계를 위해 민간기관의 역할과 적극적 참여 유도를 위한 노력 필요 	<ul style="list-style-type: none"> -실무분과 의견을 반영하여 성과관리 지표에 (1)통합사례관리수, (2)복지사각지대 발굴건수 (3)복지사각지대 지원 및 연계건수 3개 지표 추가하겠음. -서비스 및 자원연계를 위하여 홍보를 통하여 민간기관의 적극적 참여를 유도하겠음.
					연구기획분과	<ul style="list-style-type: none"> -성과지표 통합사례회의 개최수, 위기가구 발굴수, 서비스 연계수 및 연도별 목표수준 추가 요청 	<ul style="list-style-type: none"> -실무분과 의견을 반영하여 성과관리 지표에(1)통합사례관리건수, (2) 복지사각지대 발굴건수 (3)복지사각지대 지원 및 연계건수 3개 지표 추가하겠음.
지역발전전략1	II-1-1-1	사각지대 없는 찾아가는 사회복지 서비스 정보 제공	복지협력과	복지협력팀	연구기획분과	<ul style="list-style-type: none"> -계획 수립이 잘 되어 있음. 명예사회복지공무원의 역할 강화를 위한 교육 지원 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> -명예사회복지공무원 역할 강화를 위한 교육 예정 -안내 후 급여 미이

						-향후 안내문 발송 후 정보 미이용자에 대한 관리 지원체계에 대한 고민 필요	용자는 복지사각지대로 분류, 행정복지센터에서 중점 관리대상으로 관리(방문 등)하고 있음
지역발전 전략1	II-1-1-2	사회돌봄서비스 연계지원이 가능한 복지자원공유체계구축	복지협력과	복지자원팀	연구기획분과	-차후 성과지표 공약사업 7-9 사업내용과 연동 필요, 후원금품 등 물적자원 뿐만 아니라 서비스 및 인적자원 공유체계 필요	공약사업 7-8와 연계하여 성과 결과 산출시 휴먼나눔시스템 등록 현황자료 활용 예정. 인적자원 공유체계 가능 여부 검토하겠음.
지역발전 전략4	II-4-1-1	수원특례시 사회돌봄(통합돌봄) 전달체계 구축	복지협력과	복지협력팀	연구기획분과	중복	중복
지역발전 전략4	II-4-2-1	사회복지종사자 대체인력 지원사업	복지정책과	복지기획팀	연구기획분과	-효과적으로 운영되기를 기대함 -인력풀의 범위, 지원기관 기준 질의 -성과지표에 연 지원인원수 추가 요청	-세부계획 수립 중, 지원기관은 사회복지사업법 제2조 제4호에 따른 사회복지시설(영유아보육법에 따른 '어린이집' 노인장기요양보험법에 따른 '장기요양기관' 제외) -첫 시행 사업이며, 신청자 별 지원일수가 상이하여 인원수 산정 불가함
					아동분과	-아동복지시설 등 분야별 유관기관의 신청 대비 지원률 파악 및 데이터 공유 요청함. -대체인력 지원사업 신청 과정에 소요되는 시간이 오래 걸리거나 전체 인력풀이 부족한 어려움이 있을 경우 신청기관에서 먼저 자체 채용한 이후 신청했을 때의 지원 가능여부를 질의함.	-추후 사업 진행 상황에 따라 자료 공유 예정 -수원시 대체인력 사업은 신청기관에서 대체 인력을 자체 채용하고 그에 따른 비용을 지원하는 방식으로 실시할 예정
지역발전 전략4	II-4-2-2	사회복지종사자 비타민 프로젝트	복지정책과	복지기획팀	연구기획분과	-성과지표 상담 참여자수, 인권교육 참여자수 추가 요청	-참여자수 증대보다 서비스 질을 올리는 방향으로 추진 예정으로 지표 추가 어려움

3. 차기회의

- 일시 : 2023. 1월 일
- 내용 : 2022년도 시행결과 평가, 2023년 분과 사업계획 제출 등