


2014년 자활고용주거분과 임원 및 소모임회의록

일 시	2014년 2월 7일(금) 16:00 ~ 18:00							
장 소	협의체 소회의실 (2층)							
참석자(총7명) 6/7 공(1/1) 민(5/6)	성 명	확인	성 명	확인	성 명	확인	성 명	확인
	김상기(공공)	○	김화경	×	이미영	×	황상진	×
	주관호(분과장)	○	노영신	×	이정선	○	주승훈(대표협의체)	×
	정희주(총무)	○	신민우	×	이해진	○	강경미(배석)	○
	김민정(서기)	×	양은미(공공)	×	정해윤	○		
회의주제 및 안건	1. 공지사항 1) 2014년 실무분과 연간 일정 2) 우수분과 선정지표 2. 안건토의 1) 위원 변동사항 (위원 주소록) 2) 실무분과 연간 계획 초안 3. 기관별 공지사항 전달 4. 기 타 1) 차기 회의 일정 논의							
회의결과	1. 공지사항 전달 1) 2014년 실무분과 연간 일정 2) 우수분과 선정지표 2. 안건토의 1) 위원 변동사항(위원 주소록) -주소록 확인(연락처 변경와 이메일 확인) 2) 실무분과 연간 계획 초안 ▶ 협의체 사무국 분과위원 관리 -기존 위원들이 충전되고 협의체 기능을 재인식할 수 있는 교육 필요 -신규 위원들의 오리엔테이션 필요 (협의체와 분과활동에 대한 이해 필요) -복지계획 시행결과에 대한 모니터링 기능과 민관의 협의기능 이해 필요 -과업중심에서 오는 소진에 대한 대안 필요 ▶ 예산분석과 정책제안 -예산분석을 통한 실질적인 영향력이 발휘필요 (연차별 예산 계수 조정 등) -피드백이 필요 ▶ 실무분과 우수분과 선정지표 -우수분과선정시 워크숍의 활용되어지는 일정의 예산지원보다는 우수분과의 공동사업의 지속적으로 진행되어질 수 있도록 차기년도 차등지원 필요 -네이버밴드 활성화 필요 ▶ 2014년 자활고용주거분과 공동사업 방향 -실무사업과 연관성이 높아져야 함. -정책을 서로 공유할 수 있는 의사소통 구조 마련 -과업해결과 더불어 친밀도와 응집력을 높일 수 있는 사업 구상 필요							

	-취약계층 및 노숙인을 위한 직접적인 서비스 제공 -평가팀 사전회의 필요, tft 구성도 유동적으로 진행 -사회적 경제하마당 진행상황 점검 필요 -공공일자리핸드북 제작 (2006년 자활분과 사례집 참조) -정책제안“주거복지센터”에 따른 주거복지컨퍼런스 진행 -상반기 분과위원들과의 단합대회 도모(분과 워크숍보다는 당일 레크리에이션 등) 3. 기 타 1) 기관별 공지사항 공유 2) 차기 회의 일정 논의 : 실무분과 공동사업 연간계획 -일시:2014년 2월 11일 (화) 10:00 -장소:협의체 중회의실
회의사진	
기 타	