

수원시지역사회보장협의체 2017년 2차 지역분과 회의자료(2월)

구 분	지역분과
협의체 사회적 비전 & 미션	비전 : 시민이 주인되는 복지공동체 미션 : 시민의 복지상상이 현실이 되는 실천적 소통의 장
지역분과 목표	참여와 협치로 지역복지공동체를 실천하는 지역분과

○ 일 시 : 2017. 2. 22.(수) 10:30 ~ 18:00

○ 장 소 : 광교노인복지관

○ 주요내용

1. 인사 및 공유

- 1) 기관별 행사·정책 변동사항
- 2) 2016년 우수 활동 분과 공유
- 3) 2017년 우수 활동 분과 선정 기준(안)
- 4) 전차회의결과

2. 안건토의

- 1) 2017년 지역분과 민관협력 공동사업 계획 공유 및 세부 논의

3. 차기회의 일정

1. 인사 및 공유

1) 기관별 행사·정책 변동사항 공유

- 협의체 : 실무협의체회의 2/17, 대표협의체회의 2/28
워크숍 3/16(목) ~ 17(금), 동강 씨스타(예정)

2) 2016년 우수 활동 실무분과 선정 결과

○ 적용기간 : 2016년 1월 ~ 12월

○ 선정방법

- 1차 : 정량지표 평가 (사무국, 1월 중)
- 2차 : 정성지표 평가 (임원회의, 2017. 2. 1.)
⇒ 정량평가 결과를 포함하여 최종 3개 분과 선정

○ 선정 지표 전년도 대비 주요 변경 내용

- 참석률에 정기회의 뿐 만 아니라 워크숍, 결과보고회 등 협의체 전체 행사 참석률 포함
- 온라인 의사소통 수단의 변화 반영
(홈페이지 배점 폐지, SNS 배점 상향)
- 실무분과 공동사업 추진에 대한 배점 반영 (5점)

○ 2016년도 우수 활동 분과 선정 결과 : 3개 분과

- 아동분과, 통합서비스지원분과, 지역분과

○ 우수분과 인센티브

- 우수사례 및 정책 벤치마킹 비용 등 지원(분과 당 1,000천원)

3) 2017년 우수 활동 실무분과 선정 기준(안)

○ 적용기간 : 2017년 1월 ~ 10월

○ 선정시점 : 2017년 11월 (대표·실무협의체 임원회의시)

○ 선정방법

- 1차 : 정량지표 평가 (사무국)
- 2차 : 정성지표 평가 (임원회의) ⇒정량평가 결과를 포함하여 3개 분과 선정

○ 우수분과 인센티브

- 지원시점 : 2018년 1월
- 지원내용 : 우수사례 및 정책 벤치마킹 비용 등 지원(분과 당 1,000천원)

○ 2017년 우수 분과 선정 지표 : 총 50점 만점(가산 3점 별도)

지 표		방법	배점 기준	배점	세부내용
회의 참석 (20점)	회의 참석률 (10점)	정량	80% 이상	10	- 참석률 기준 : 정기 분과회의 *TF팀 회의 미적용
			75% 이상	9	
			70% 이상	8	
			65% 이상	7	
			60% 이상	6	
			55% 이상	5	
			50% 이상	4	
	전년 대비 향상률 (5점)	정량	10% 이상	5	- 분과별 전년 출석률 대비 금년 출석률
			5% 이상 증가	3	
			감소	2	
	실무협의체 참석률 (5점)	정량	80% 이상	5	- 실무협의체 회의 참석률 (민, 관 분과장 모두 포함)
			70% 이상	3	
			50% 이상	2	
50% 미만			0		
네트워크 (10점)	민관협력도 (5점)	정량	평균 초과	5	- 공공위원의 출석률 *평균 : 전체 공공위원 평균 출석률(±1%)
			평균	3	
			평균 미만	1	
	전체행사 참여율 (5점)	정량	평균 초과	5	- 워크숍, 결과보고대회 참여율 *평균 : 평균 참여율(±1%)
			평균	3	
			평균 미만	1	
민관협력 공동사업 (20)	효과성 평가 (10점)	정량	100% 이상	10	- 산출 효과성 : 계획 대비 목표 달성도 * 목표 달성을 위한 예산 집행율의 적정성
			90% 이상	8	
			80% 이상	6	
			80% 미만	4	
	운영과정평가 (5점)	정성	1 ~ 5	- 관련 기관 및 부서와의 협조사항 - 인력 및 예산의 계획대로 집행 여부 - 여건 변화에 따른 적절한 대응 마련	
주민복지 기여도 (5점)	정성	1 ~ 5	- 지역사회 파급력 및 주민복지 기여도 측정		
가산 지표	자문위원회운영	정량	3회 이상	2	-자문위원(대표협의체 위원 등) 회의 참석 여부
			2회 이하	1	
			미해당	0	
	분과활성화 도모	정량	해당	1	-정기회의 10회 이상 개최 기준으로, 임원회의, TF팀 회의 등 2회 이상 개최
			미해당	0	

4) 전차 회의결과 : <붙임 1>

2. 안건토의

1) 위원 위·해촉 사항

- 해촉 : 안지원 (수원희망지역자활센터 팀장)

2) 2017년 지역분과 민관협력 공동사업 계획 공유 및 세부 역할 논의

지 역 분 과

사회복지 종사자 처우개선 관련

사회복지사 보수교육 만족도 조사 및 제도 개선 제안

1. 추진배경 및 필요성

- 「사회복지사업법 시행규칙 제5조(사회복지사 임면사항 보고 및 보수 교육 등) ③항」에 의거하여, 사회복지시설에 종사하는 사회복지사는 연 8시간 이상의 법정 보수교육을 받아야 함.
- 경기도에서는 「사회복지시설종사자 처우개선 지원계획」과 관련, 2016년부터 보수 교육비 48,000원(도비 50%, 시비 50%)을 지원해주고 있으며, 경기도 사회복지사협회와 경기도 사회복지협의회 주관의 보수교육에 수강했을 때만 지원해주고 있음.
- 지역분과에서는 수원시지역사회보장계획 ‘10-6 사회복지종사자 처우개선’ 사업 모니터링 중, 사회복지사 보수교육의 질 향상을 위한 교육내용에 대한 모니터링이 필요하다는 의견이 있었음.
- 사회복지사 보수교육비에 수원시의 예산이 투입되는 만큼, 사회복지사 보수교육이 사회복지사의 전문성 향상과 처우 개선에 실질적으로 도움이 되는지 여부를 입증하고, 수원시 사회복지시설 사회복지사의 의견을 수원시, 경기도, 경기도 내 보수교육 운영 기관에 제시할 필요가 있다고 판단하였음.

2. 사업목적

- 사회복지사의 전문성은 지역주민의 복지와 직결되는 만큼, 사회복지사의 전문성 향상을 위한 사회복지사 보수교육에 대한 실태조사를 실시하고, 그 결과를 통해 보수교육의 질을 향상시킬 수 있는 방안을 모색한다.
- 보수교육비에 수원시의 예산이 투입되는 만큼, 수원시 사회복지 종사자의 교육에 대한 욕구를 보수교육 운영 기관이 반영할 수 있도록 한다.

3. 사업목표

- 1) 수원시 소재 사회복지법인과 사회복지시설에 종사하는 사회복지사에 대한 보수교육 만족도조사를 실시한다.
 - 직급별(관장, 중간관리자, 실무자) 조사 : 표본 수 250명
- 2) 보수교육 만족도조사 결과를 토대로 FGI를 실시한다.
 - 직급별(중간관리자, 실무자) 10명 내로 FGI 실시 : 2회
- 3) 보수교육 만족도 조사 결과를 토대로 토론회를 실시한다.
 - 보수교육 개선에 대한 토론회 : 연 1회
- 4) 보수교육 만족도조사 결과 보고서와 제안서를 수원시, 경기도, 경기도 내 보수교육 운영 기관(협의회, 사협회)에 제출한다.

4. 사업개요

- 사업기간 : 2017. 2월 ~ 9월
- 대 상 : 수원시 소재 사회복지법인과 사회복지시설 종사자
- 주요내용 :
 - 2016 사회복지사 보수교육 대상자 만족도조사 실시
 - 만족도조사에 대한 분석 : 양적, 질적 분석

- 사회복지사 보수교육 만족도조사 결과보고서 제작
- 사회복지사 보수교육 개선을 위한 토론회 진행
- 경기도 내 보수교육 운영 기관에 보수교육 개선 방안 제안

5. 세부계획

1) 세부사업 1 : 사회복지사 보수교육 만족도조사

- 시행시기 : 2017. 2. - 2017. 4.
- 참여인원 : 200명 (설문지 최소 응답자 수)
- 세부내용 :
 - ▷ 만족도 조사 설문지 문항 구성
 - 만족도 설문 구성을 위한 자문 1회
 - 만족도 조사 설문지 문항 구성 : 온·오프라인 설문지
 - ▷ 만족도 조사 실시 : 2017. 4. 중 2주간 실시

2) 세부사업 2 : 포커스 그룹 인터뷰 실시

- 시행시기 : 2017. 5월 ~ 6월
- 참여인원 : 20명 (중간관리자 10명, 실무자 10명)
- 세부내용 :
 - ▷ 양적조사 결과를 토대로 FGI 실시 전 자문 1회
 - ▷ 직급별 FGI 실시 : 직급별 10명×2회

3) 사회복지사 보수교육 만족도조사 결과보고서 작성

- 시행시기 : 2017. 7월 ~ 8월
- 참여인원 : 20명 (지역분과 위원수)
- 세부내용 :
 - ▷ 양적, 질적(FGI)조사를 토대로 결과보고서 작성
 - ▷ 보수교육 개선 토론회(토론회 이후 최종 결과보고서 작성)

4) 사회복지사 보수교육 개선 방안 토론회

- 시행시기 : 2017. 9월
- 참여인원 : 80여명
- 세부내용 :
 - ▶ 토론회 발제, 토론자 섭외
 - ▶ 토론회 자료 제작, 초청(사회복지시설 공문 발송)

5) 경기도 사회복지사 보수교육 개선안 제안

- 시행시기 : 2017. 9월
- 참여인원 : 4개소
(수원시청, 경기도청, 경기도사회복지사협회, 경기도사회복지협의회)
- 세부내용 :
 - ▶ 사회복지사 보수교육 만족도조사 결과보고서 완료
 - ▶ 제안서를 경기도와 경기도 내 보수교육 운영 기관에 제출

6. 기대효과

- 사회복지사 보수교육 내용의 질적 향상을 통해 사회복지사 전문성 강화
- 사회복지사 전문성 강화를 통해 지역주민 복지 증진

7. 평가방법

목표	자료원	자료수집방법	자료수집시기
만족도조사 실시	응답 설문지 수거	사회복지사 Self-reported 설문	2월~4월
FGI 실시	FGI 참가자 수	FGI 참가자 서명부, FGI 조사 분석 자료	7월~8월
공청회 실시	토론회 참석자 수	토론회 참가자 서명부, 자료집	9월
결과보고서 및 제안서 작성	자료집	자료집	9월

8. 소요예산

(단위 : 원)

내용		금액	산출근거	비고 (재원출처 등)
계		1,650,000		
연구조사	조사 관련 교육	200,000	강사비 100,000원×1명×2회	
	자문(설문조사, FGI)	100,000	자문비 100,000원×1명×1회	
	FGI 진행비	100,000	다과 외 5,000원×10명×2회	
토론회	자료집	400,000	자료집 발간 5,000원×80권	
	발제자	200,000	발제비 200,000원×1명	
	토론자	450,000	토론비 150,000원×3명	
	운영비(다과)	80,000	다과비 1,000원×80명	
최종 제안서 제본비		70,000	제본비 7,000원×10권	
운영비		50,000	우편요금 외	

9. 분과위원 명단

연번	구분	이름	소속 및 직위
1	분과장	김상두	수원시청 사회복지과 복지정책팀장
2	분과장	김명진	광교노인복지관 부장
3	총 무	권미정	수원시장애인종합복지관 사무국장
4	위 원	가현명	무봉종합사회복지관 부장
5	위 원	김규엽	SK청솔노인복지관 부장
6	위 원	김일기	수원시청 노인복지과 노인정책팀장
7	위 원	김재성	영통종합사회복지관 부장
8	위 원	문승주	버드내노인복지관 부장
9	위 원	박구희	우만종합사회복지관 부장
10	위 원	손민영	수원시청 사회복지과 복지정책팀 주무관
11	위 원	유철호	능실종합사회복지관 부장
12	위 원	이은선	수원중앙복지재단 과장
13	위 원	임숙자	서호노인복지관 부장
14	위 원	전재일	광교종합사회복지관 부장
15	위 원	정재원	밤밭노인복지관 부장
16	위 원	진은정	수원시휴먼서비스센터 사례관리자
17	위 원	최정화	호매실장애인종합복지관 사무국장
18	위 원	한연주	수원시정연구원 연구원
자문	대표협의체	윤학수	영통종합사회복지관 관장
자문	대표협의체	박종아	수원지속가능발전협의회 사무국장

- 월별 활동 계획
: 정기회의 일정

월	지역분과 사업	지역사회보장계획 시행계획 모니터링	협의체 전체 행사	일정, 장소
1	*계획 확정, 제출	2016년도 시행계획 평가		
2	*분과 사업 공모, 심의			
3			전체 워크숍	
4				
5				
6				
7		2017년도 시행계획 중간평가		
8				
9				
10	*분과사업 종료, 결과 보고서 제출	2018년도 시행계획 수립 검토	7기 협의체 구 성	
11		2018년도 시행계획 수립 심의	활동결과보고대 회(11월말)	
12				

※ 제4기(2019~2022) 지역사회보장계획 수립 기초 작업 추진 예정

※ 협의체 전체 행사 : 대선 일정에 따라 달라질 수 있음

3. 차기회의 일정