

수원시지역사회보장협의체 2017년 2차 통합서비스지원분과 회의자료(2월)

구 분	통합서비스지원분과
협의체 사회적 비전 & 미션	비전 : 시민이 주인되는 복지공동체 미션 : 시민의 복지상상이 현실이 되는 실천적 소통의 장
통합분과 목표	연대를 통해 주민이 감동하는 통합서비스지원 체계 구축
전략과제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수원시 지역복지 향상을 위한 통합서비스지원 ○ 수원시지역사회복지협의체 활성화를 위한 통합서비스지원

- 일 시 : 2017. 2. 15.(수) 10:30 ~ 12:00
- 장 소 : 수원시휴먼서비스센터 중회의실
- 주요내용
 - 1. 신규위원 위촉

 - 2. 인사 및 공유
 - 1) 기관별 행사·정책 변동사항
 - 2) 2016년 우수 활동 실무분과 선정 결과
 - 3) 전차회의결과

 - 3. 안건토의
 - 1) 위원 변동사항(위촉 승인 요청)
 - 2) 통합서비스지원분과 2017년도 활동 계획 공유
 - 3) 동복지허브화 추진 지원 : 통합사례회의 참여 내용 공유

 - 4. 차기회의 일정

1. 신규위원 위촉

- 성연규 (무봉종합사회복지관 팀장)

2. 인사 및 공유

1) 기관별 행사·정책 변동사항 공유

- 협의체 : 실무협의체회의 2/17, 대표협의체회의 2/28
워크숍 3/16(목) ~ 17(금)

2) 2016년 우수 활동 실무분과 선정 결과

○ 적용기간 : 2016년 1월 ~ 12월

○ 선정방법

- 1차 : 정량지표 평가 (사무국, 1월 중)
- 2차 : 정성지표 평가 (임원회의, 2017. 2. 1.)
⇒ 정량평가 결과를 포함하여 최종 3개 분과 선정

○ 선정 지표 전년도 대비 주요 변경 내용

- 참석률에 정기회의 뿐 만 아니라 워크숍, 결과보고회 등 협의체 전체 행사 참석률 포함
- 온라인 의사소통 수단의 변화 반영
(홈페이지 배점 폐지, SNS 배점 상향)
- 실무분과 공동사업 추진에 대한 배점 반영 (5점)

○ 2016년도 우수 활동 분과 선정 결과 : 3개 분과

- 아동분과, 통합서비스지원분과, 지역분과

○ 우수분과 인센티브

- 우수사례 및 정책 벤치마킹 비용 등 지원(분과 당 1,000천원)

3) 전차 회의결과 : <붙임 1>

2. 안건토의

1) 위원 변동사항 (위원 위촉 승인 요청사항)

- 이름(소속) : 김나리(수원시광교노인복지관 주임)
- 담당 업무 : 재가복지사업 및 사례관리사업, 경로당연계지원사업

2) 2017년 통합서비스지원분과 사업 계획 공유

동복지허브화 활성화를 위한 민·관협력 사례관리 “아름다운 동행”

1. 추진배경 및 필요성

- 2016년 9월부터 수원시 13개동에서 동복지허브화 시범사업을 추진하고 있으며, 2017년 확대 추진 예정임.
- 통합서비스지원분과에서는 2016년 시범 초기부터 복지기관장 간담회, 보건·복지 민관 관계자 간담회 개최를 통해 동복지허브화 안착을 지원하였으며, 통합서비스지원분과 위원들이 동 사례관리를 지원하기 위해 동 통합사례회의에 참여하고 있음. 동복지허브화를 위한 분과의 역할로 동복지허브화 추진에 대한 모니터링과 정책제안이 요구됨.
- 동복지허브화는 맞춤형복지를 주민들에게 제공하는 것으로 민·관협력을 통한 통합사례관리의 활성화가 핵심임.
- 13개 시범동의 동복지허브화와 관련하여 통합서비스지원분과에서 통합사례관리에 대한 민·관협력의 역할을 분석하여, 확대되는 동복지허브화의 올바른 정착 및 활성화를 위한 방향 제시가 필요함.

2. 사업목적

- 동복지허브화 추진 시범동 민·관 관계자 조사·분석 및 정책제안을 통한 동복지허브화의 정착과 활성화 지원

3. 사업목표

- 1) 동북지허브화 추진 시범동 민·관 관계자 인터뷰를 통한 현황 분석
- 2) 수원시 동북지허브화 민관협력 모델 개발을 위한 세미나 개최
- 3) 민·관 경험 공유를 통해 담당자들의 역량강화 및 사례관리 활성화

4. 사업개요

- 사업기간 : 2017. 3월 ~ 9월
- 대 상 : 통합서비스지원분과 위원, 시범동 맞춤형복지팀 담당자, 통합사례관리사, 민간 복지기관, 수원시휴먼서비스센터, 방문보건센터
- 주요내용 (개요)
 - 동북지허브화에 대한 양적·질적조사(FGI) 진행
 - 분석결과에 대한 세미나 진행 및 동북지허브화에 대한 방향 논의
 - 동북지허브화에 대해 논의 내용 정책 건의
 - 확대 동-민간기관-통합서비스지원분과 간담회를 통해 확대동의 동북지허브화의 정착과 활성화 지원

5. 세부계획 (단위사업별 세부 계획)

- 1) 세부사업 1 : 동북지허브화 추진 질적연구
 - 시행시기 : 2017. 2월 ~ 3월
 - 참여인원 : 질적분석 연구자 2명 및 FGI 그룹 참여자
 - 세부내용(활동)
 - 포커스그룹 인터뷰
 - 1그룹 : 맞춤형복지팀 담당자 13명
 - 2그룹 : 통합사례관리사 13명
 - 3그룹 : 민간참여 복지기관 및 수원시휴먼서비스센터 담당자 12명
 - 4그룹 : 방문보건센터 및 보건소 담당자 13명
 - FGI 분석 : 2월 ~ 3월 초
 - 추진방법 : 통합서비스지원분과, 수원시휴먼서비스센터 공동진행

○ 참여기관 및 역할분담

- 참여기관 : 수원시 동북지허브화 관련 기관(공공, 보건, 민간영역)
- 역할분담
 - 공공영역(행정복지센터, 통합사례관리사, 방문보건 및 팔달구보건소)
: FGI 참여
 - 민간영역(휴먼서비스센터, 통합분과 등) : FGI 참여 및 분석

2) 세부사업 2 : 동북지허브화 활성화를 위한 민·관협력 사례관리 세미나

○ 시행시기 : 2017. 4월

○ 참여인원 : 수원시 동북지허브화 관련 실무자 100명

○ 세부내용(활동)

- 동북지허브화 활성을 위한 민·관협력 사례관리 세미나
 - 주제발표 : FGI조사 분석 결과 및 정책제안 발표
 - 토 론 : 민관 분야별 토론,
실무자의 의견 청취 및 정책 반영

○ 추진방법 : 통합서비스지원분과, 수원시휴먼서비스센터 공동주관

○ 참여기관 및 역할분담

- 참여기관 : 수원시 동북지허브화 관련 기관(공공, 보건, 민간영역)
- 역할분담
 - 통합서비스지원분과, 수원시휴먼서비스센터 :
공동세미나 진행 및 정책제안
 - 민·관 참여기관 : 세미나 토론 참여 및 참석

3) 세부사업 3 : 동북지허브화 활성화를 위한 간담회

○ 시행시기 : 2017. 9월

○ 참여인원 : 수원시 동북지허브화 관련 실무자 70명

○ 세부내용(활동) :

- 맞춤형복지팀-민간기관-통합서비스지원분과 간담회
 - 세미나 결과를 보완하여 확대 등에 민·관협력 사례관리 방향 제시
 - 민·관협력 네트워크 구축

○ 추진방법 : 통합서비스지원분과 주관(4개 구별 간담회 진행)

○ 참여기관 및 역할분담

- 참여기관 : 수원시 동북지허브화 관련 기관(공공, 보건, 민간영역)
- 역할분담
 - 통합서비스지원분과 내 역할분담 실시

6. 기대효과

- 시범동에 대한 평가와 공유를 통해 확대되는 동의 동북지허브화 정착 및 활성화
- 동북지허브화에 대한 민·관의 역할 정립을 통해 협력적인 민·관 네트워크 구축

7. 평가방법

목표	자료원	자료수집방법	자료수집시기
1) 동북지허브화 추진 시범동 민·관 관계자 인터뷰를 통한 현황 분석 (4개 그룹 × 10명)	FGI 기록지	문서 검토	2017. 3월
2) 수원시 동북지허브화 민관협력 모델 개발을 위한 세미나 개최 (1회 개최, 100명)	세미나 결과보고서	직접 수집	2017. 9월
3) 민·관 경험 공유를 통해 담당자들의 역량강화 및 사례관리 활성화 (동 통합사례관리 네트워크 구축)	동별 민·관협력 네트워크 구축표 (민·관 매칭)	직접 수집	2017. 9월

8. 소요예산 : 총 3,870천원

- 협의체 1,670천원 + 휴먼서비스센터 2,200천원

(단위: 원)

내용		금액	산출근거	비고(재원출처 등)
계		1,670,000		
세미나	세미나 자료집	600,000	100권 × 6,000원	협의체
	토론강사료	450,000	3명 × 150,000원	협의체
	다과비	100,000	100명 × 1,000원	협의체
	현수막	120,000	3개 × 40,000원	협의체
간담회	다과 및 현수막	400,000	4개구 × 100,000원	
FGI 분석 및 세미나		2,200,000		수원시휴먼서비스센터

9. 분과위원 명단

연번	구분	이름	소속 및 직위
1	공공위원장	임유정	사회복지과 휴먼복지지원팀장
2	민간위원장	김경순	수원시휴먼서비스센터장
3	총무	김은신	연무사회복지관 부장
4	위원	이인숙	수원시중독관리통합지원센터장
5	위원	김윤희	수원YWCA 소규모요양시설장
6	위원	전영입	영통종합사회복지관 팀장
7	위원	김지연	수원희망지역자활센터 팀장
8	위원	박윤미	수원시사회복지협의회 팀장
9	위원	박명옥	마음샘정신재활센터 사무국장
10	위원	홍현희	우만지역자활센터 실장
11	위원	박미애	수원시행복정신건강센터 상임팀장
12	위원	소현이	우만종합사회복지관 과장
13	위원	박태화	수원지역자활센터 실장
14	위원	서문지애	호매실장애인종합복지관 팀장
15	위원	성연규	무봉종합사회복지관 팀장
16	위원	홍진화	수원시장애인종합복지관 팀장
17	위원	김용옥	버드내노인복지관 과장
18	위원	전혜연	SK청솔노인복지관 팀장
19	위원	한승일	광교종합사회복지관 사회복지사
20	위원	송은화	경기도의료원 수원병원 사회복지사
21	위원	김현경	서호노인복지관 재가복지팀장
자문	대표협의체	하경희	아주대학교 공공정책대학원 교수

3) 동복지허브화 추진 지원 : 통합사례회의 참여 내용 공유

구	동	기관	비고
장안구	파장동	무봉종합사회복지관	
	율천동	연무사회복지관	
	조원1동	무봉종합사회복지관	
	연무동	연무사회복지관	
권선구	세류2동	-	
	세류3동	영통종합사회복지관	
	금곡동	능실종합사회복지관	
	호매실동	능실종합사회복지관	

구	동	기관	비고
팔달구	지동	우만종합사회복지관	
	우만1동	우만종합사회복지관	
	인계동	수원시장애인종합복지관	
영통구	매탄2동	광고종합사회복지관	
	매탄4동	영통종합사회복지관	

수원시지역사회보장협의체 2017년 제1차 통합서비스지원분과 회의록(1월)

일 시	2017. 1. 19.(목) 10:00~12:00	기록	임복희	확인	임유정, 김경순	
장 소	수원시휴먼서비스센터 중회의실					
참석자	총 21명중 12명 참석 57.14% - 관 0/1, 민간 12/20 (대표 위원 배석 별도)					
	임유정	사회복지과 휴먼복지지원팀장	×	김경순	수원시휴먼서비스센터장	○
	김은신	연무사회복지관 부장	○	이인숙	수원시중독관리통합지원센터장	×
	김윤희	수원 YWCA 소규모요양시설장	○	전영임	영통종합사회복지관 팀장	○
	김지연	수원희망지역자활센터 팀장	×	박윤미	수원시사회복지협의회 팀장	○
	박명옥	마음샘정신재활센터 사무국장	×	홍현희	우만지역자활센터 실장	×
	송은화	경기도의료원 수원병원 사회복지사	×	김현경	서호노인복지관 재가복지팀장	○
	박미애	수원시통합정신건강센터 상임팀장	○	소현이	우만종합사회복지관 과장	○
	박태화	수원지역자활센터 실장	○	서문지애	호매실장애인증합복지관 팀장	○
	이상만	무봉종합사회복지관 팀장	○	홍진화	수원시장애인증합복지관 팀장	×
	김용욱	버드내노인복지관 과장	○	전혜연	SK청솔노인복지관 팀장	×
	하경희	아주대학교 공공정책대학원 교수(대표)	○	한승일	광교종합사회복지관 사회복지사	×
			임복희	수원시지역사회보장협의체 팀장-배석	○	
회의주제 및 안건	1. 인사 및 공유 1) 새해 인사 및 기관별 행사·정책 변동사항 2) 청탁금지법에 대한 이해 및 적용 안내 3) 전차회의결과 2. 안건의토의 1) 2016년도 연차별 시행계획 평가 2) 통합서비스지원분과 2017년도 활동 계획 - 민관협력 공동사업추진, 연간 회의 일정 등 3) 동복지허브화 추진 지원 : 통합사례회의 참여 내용 공유 3. 차기회의 일정					
회의결과	1. 인사 및 공유 1) 새해 인사 및 기관별 행사·정책 변동사항 - 하경희 : 일을 즐기고 나에게 집중 - 이상만 : 건강, 금연 - 박윤미 : 더 적극적인 활동 다짐 - 김경순 : 성실 - 마음이 담기는 사람 - 전영임 : 건강, 나에게 집중 - 김윤희 : 주위를 돌아보고 베푸는 한해 - 박태화 : 건강, 눈치보지않고 하고싶은 것을 하는 - 서문지애 : 실천하는 해. 머리로 습득한 지식을 실천하는 해-성숙 - 김현경 : 나를 사랑하는 한해 - 이성은 : 열심히, 새해 복 많으세요 - 임복희 : 주권적 주체로 사는 힘					

2) 청탁금지법에 대한 이해 및 적용 안내
- 내용 공유 및 서명

3) 전차회의결과 : 이의없음

2. 안건토의

1) 2016년도 연차별 시행계획 평가

사업 번호	구분	사업명	세부사업명	부서	담당	실무분과 모니터링 의견
10-4	보편	지역기반 사례관리 강화	수원시 휴먼서비스센터 운영	휴먼복지지 원팀	김영희	- 모니터링 내용 중 수행기관의 내 용과 반영결과 및 후속조치 작성 필요
10-4		지역기반 사례관리 강화	통합사례관리사 운영	휴먼복지지 원팀	김영희	- 모니터링 내용 수행기관 부분 보 완 필요 : 시·구에서 모니터링한 내용이 있다면 수행기관 모니터링 내용 및 반영결과에 기록 - 사업효과 보완 필요. 현재 내용은 활동 내용이므로 통합사례관리사 운영 통한 효과성 중심으로 보완 필요 (사각지대 해소, 사례관리 질 적 향상 등) - 통합사례관리사 등과 구 지원 모 두 필요한 상황. 가능하다면, 통합 사례관리사 인원 보강을 통해서 동 집중도 필요함. 더 실제적으로 는 동 공무원 인력 충원 필요.
10-5	지역	수원시 지역사회보장협의 체 활성화	수원시 지역사회 보장협의체 활성화	복지자원관 리팀	박선하	- 참여율을 높이는 방안 고민 필요 - 위원 위·해촉과정에 대한 명확한 규정 필요하며, 규정 내에 신규· 기존 위원 교육이수에 대한 내용 추가하여 교육 강화.(정기교육 마 련, 교육이수 자리에서 위촉장 전 달 등)
11-1	지역	수원시 사회복지정보센터 운영	수원시 사회복지정보센터 운영	복지자원관 리팀	박선하	- 반영결과 및 후속조치 보완 필요 (협의회 의견: 2017년 만족도조사 예정)

- 2) 통합서비스지원분과 2017년도 활동 계획
- 민관협력 공동사업추진, 연간 회의 일정 등

※ 12월 회의결과 공유(사업 논의 내용)

- 2017년 사업 : 동복지허브화 안착을 위한 활동
 - => 동 확대에 따른 민관협력 역할
 - => 동 연합 형태 고민

- 3월 : 진행, 4~5월 : 준비, 6월 발표(보고회), 7월 확대된 동 접근 논의

※ 임유정팀장님 의견 전달

- 1월 말 : 동복지허브화 확대 동 결정
- 3월 : 13개동 민·관 간담회(평가회), 방향설정 논의
- 7~8월 : 확대 예정

- 전체 평가회 형태보다는 그룹별 FGI가 효과적일 것임.
- 동에서 이루어지는 사례회의 내용 - 사례회의 방법, 내용, 사례의 수준 등 현황파악 필요. 참여했던 민·관 각각 FGI 결과를 가지고 통합분과에서 논의해서 방향 도출. 도출된 방향을 가지고 세미나(토론회) 개최.
- 2 ~ 3월 중 FGI 조사 및 분석 필요

- 질적조사 뿐 만 아니라 양적조사 및 이용자 성과만족도 필요
 - => 초점을 어디에 맞출것인가? 방향은 민관협력에 집중 필요 있음.
 - => 구 및 동의 사례의 수준, 양의 변화 등 기본 현황 조사를 통해 내용 분석하면 좋을 듯 함. (기초적인 조사 양식 마련)

- 질적조사(FGI) 그룹 : 맞춤형복지팀 담당자
 통합사례관리사
 민간 참여기관 및 휴먼센터
 방문보건센터 (4개 그룹)

- 일정은 대선 상황 고려해서 일정 논의 필요
 - => FGI조사 분석 : 2 ~ 3월 초
 - => 통합서비스지원분과 조사결과를 토대로 방향 논의 : 3월
 - => 세미나 : 4월, 7월 (가능하면 4월)
 - => 세미나 결과를 토대로 보완 : 5 ~
 - => 9월 확대동-기관-통합분과 간담회 (구별 간담회 진행)

- 역할논의 : FGI 휴먼서비스센터 연구자 참여,
분과 위원님들이 FGI 참관
(FGI 일정 공유해서 참여할 수 있도록 계획)
- ※ 분과 공동사업 추진 연동해서, 제4기 지역사회보장계획 기반 조성
(기초 논의, 정책 준비 필요)
- ※ 7기 협의체 구성에 따른 의견 수렴 역할
=> 통합분과 회의시 현안사항 뿐 만아니라 4기 지역사회보장계획 수립
및 7기 구성 관련 안
- 사업명 : 동북지허브화 활성화를 위한 사례관리 민관협력 방안,
아름다운 동행

일	통합서비스지원분과 사업	지역사회보장계획 시행계획 모니터링	협의체 전체 행사	일정, 장소
1	*계획 확정, 제출	2016년도 시행계획 평가		
2	*분과 사업 공모, 심의 - FGI 조사			
3	- FGI 분석 (3월초) - FGI 결과토대 방향 논의		전체 워크숍(3/2~3)	
4	- 세미나(공동주관)			
5	- 세미나 결과 내용 검토, 방향 정리			
6	- 방향 정리			
7	- 13개동 내용 공유	2017년도 시행계획 중간평가		
8	- 실무협의체 정책 건의			
9	- 지역사회보장계획 교육 참여	지역사회보장계획 교육		
10	*분과사업 종료, 결과 보고서 제출	2018년도 시행계획 수립 검토	7기 협의체 구성	
11	- 2018 활동 계획	2018년도 시행계획 수립 심의	활동결과보고대회 (11월말)	
12				

3) 위원변동사항

- 무봉종합사회복지관 : 이상만 팀장 -> 성연구 팀장 변경(2월부터)

3. 차기회의 일정 : 2월 15일 또는 16일 중